

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Strednej odbornej školy, Jesenského 1, Nové Zámky
za školský rok 2010/2011

Správa bola prerokovaná v pedagogickej

rade dňa 31. augusta 2011

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri SOŠ, Jesenského 1,
Nové Zámky

odporúča zriaďovateľovi schváliť

Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej
činnosti za školský rok 2010/2011.

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja
- Odbor školstva, mládeže, športu a kultúry
schvaľuje Správu o výsledkoch výchovno-
vzdelávacej činnosti za školský rok 2010/2011.

Predkladá : Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy

Vypracovali:

Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy

PaedDr. Katarína Sládeková, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie

Ing. Zuzana Danielová, zástupkyňa riaditeľa pre praktické vyučovanie

Ing. Marta Janovčíková, vedúca ekonomického úseku

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná podľa týchto dokumentov :

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy na školský rok 2010/2011
4. Vyhodnotenie plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácia o činnosti Rady školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky
6. Vyhodnotenie plnenia plánu výchovného poradcu a koordinátora drogovej prevencie
7. Zápisnice z triednych schôdzí ZRPŠ

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Strednej odbornej školy, Jesenského 1, Nové Zámky
za školský rok 2010/2011

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole

1. Názov školy: Stredná odborná škola	
2. Adresa školy: Jesenského 1, 940 62 Nové Zámky	
3. telefónne číslo: 035/6428642, 6428625	faxové číslo: 035/6428643
4. Internetová adresa: www.soujesnz.sk	e-mailová adresa: sou@soujesnz.sk
5. Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj	

6. Vedúci zamestnanci školy

Meno a priezvisko	Funkcie
Ing. Zoltán Varga	riaditeľ školy
PaedDr. Katarína Sládeková	zástupkyňa riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie
Ing. Zuzana Danielová	zástupkyňa riaditeľa školy pre praktické vyučovanie
Ing. Marta Janovčíková	vedúca ekonomického úseku
Mgr. Stanislav Bednárík	vedúci učiteľ

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy

7.1 Údaje o rade školy

Rada školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 28.11.2007. Ustanovujúce zasadnutie sa uskutočnilo dňa 5.12.2007.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Kornélia Staudtová	predseda	za pedagogických zamestnancov
2.	Bc. Júlia Molnárová	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Marta Janovčíková	tajomník	za nepedagogických zamestnancov
4.	Erika Pálinkášová		zástupca rodičov
5.	Denisa Vrábelová		zástupca rodičov
6.	Csaba Simon		zástupca rodičov
7.	Róbert Tonka		zástupca žiakov
8.	Ing. Ladislav Marenčák		delegovaný člen za NSK
9.	Ing. Helena Bohátová		delegovaný člen za NSK
10.	Ing. Karol Suchan		delegovaný poslanec Nitrianskeho samosprávneho kraja
11.	Peter Klimasz		delegovaný poslanec Nitrianskeho samosprávneho kraja

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2010/2011

Rada školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky zasadala v školskom roku 2010/2011 dvakrát. Rada školy zasadala v novom zložení. Rada školy odsúhlasila plán výkonov na školský rok 2011/2012 a návrh na zmenu organizácie odborného výcviku počas prázdnin, priebežne sa vyjadrovala k záznamom o registrovaných školských úrazoch. Na zasadnutiach bol prítomný i riaditeľ školy, ktorý informoval o hospodárskych výsledkoch školy, ale aj o problémoch školy. Vyzdvihol najmä zapojenie školy do projektov a úspechy žiakov v rôznych súťažiach.

7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy

1. Poradné a metodické orgány, komisie

- pedagogická rada školy
- gremiálna a operatívna porada riaditeľa školy
- pracovná porada
- **predmetové komisie**
 - predmetová komisia slovenského jazyka a literatúry a spoločenskovedných predmetov
 - predmetová komisia cudzích jazykov
 - predmetová komisia prírodovedných predmetov
 - predmetová komisia telesnej výchovy
 - predmetová komisia ekonomických predmetov
 - predmetová komisia elektrotechnických a strojárskych predmetov
 - predmetová komisia spoločného stravovania
 - predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika
- **pracovné komisie**
 - inventarizačná, vyrad'ovacia a likvidačná komisia
 - škodová komisia

Pracovné komisie sú zriadené riaditeľom školy pre skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu, sú to kolektívne orgány pre posudzovanie otázok, súvisiacich s činnosťou a ďalším rozvojom školy.

2. Stručná charakteristika systému práce poradných a metodických orgánov, pracovných komisií

- Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2010/2011 deväťkrát. Na jej rokovaníach sa prejednával plán práce školy, výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za jednotlivé klasifikačné obdobia, kritériá na prijímacie skúšky na školský rok 2011/2012, plán výkonov na školský rok 2012/2013. Pedagogickí pracovníci boli pravidelne informovaní o aktuálnych právnych normách týkajúcich sa zákonníka práce, hodnotenia a odmeňovania pedagogických pracovníkov, maturitných a záverečných skúšok a oboznamovaní s metodickými usmerneniami Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Krajského školského úradu a zriaďovateľa. Súčasťou rokovania pedagogickej rady boli aktuálne informácie výchovného poradcu a koordinátora protidrogovej prevencie. Na rokovaníach pedagogickej rady sa vyhodnocovala kontrolná činnosť. Zamestnanci boli pravidelne informovaní

o finančných a ekonomických otázkach, dvakrát v priebehu školského roka bola hodnotená krúžková činnosť a mimovyučovacie aktivity v jednotlivých predmetových komisiách. Pravidelná pozornosť sa venovala stavu BOZP na škole.

- Na gremiálnych poradách riaditeľa školy sa prerokovali aktuálne problémy celkovej činnosti školy. Riešili sa operatívne úlohy technického a organizačného charakteru zabezpečujúce chod školy.
- Pracovné porady boli zvolávané vedúcimi zamestnancami jednotlivých úsekov podľa potreby. Riešili sa konkrétne úlohy s cieľom získavania podnetov a návrhov zo strany zamestnancov školy. Z dôvodu operatívnosti sa konali pracovné porady pre učiteľov teoretického vyučovania, praktického vyučovania, predsedov predmetových komisií a zamestnancov ekonomického úseku, resp. správy školy.
- Predmetové komisie pracovali podľa riaditeľom schváleného plánu práce, v ktorom sa premietli úlohy vyplývajúce z pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na aktuálny školský rok a boli začlenené do celoročného plánu práce školy. Predmetové komisie sa zamerali vo svojich plánoch na :
 - využitie motivačných a aktivizačných metód vo vyučovaní,
 - vypracovanie podkladov na maturitné a záverečné skúšky,
 - vypracovanie podkladov na prijímacie skúšky,
 - hospitačnú činnosť v predmetovej komisii,
 - hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a hľadanie riešení na ich zlepšenie,
 - organizovanie súťaží študijného charakteru,
 - posilňovanie medzipredmetových vzťahov,
 - overovanie výkonov žiakov.

Plnenie týchto úloh vyplýva z hodnotiacich správ jednotlivých predmetových komisií :

- **predmetová komisia slovenského jazyka a literatúry a spoločenskovedných predmetov** – prioritou práce predmetovej komisie bolo úspešné uplatnenie školského vzdelávacieho programu, dôraz sa kládol na rozvíjanie mravných, kultúrnych a národných hodnôt – občianskej zodpovednosti a vlastenectva. Cieľom práce je vychovať osobnosť s vlastnou identitou, pozitívnym vzťahom k životu a k ľuďom. Spojenie správneho myslenia a konania sme dosahovali najmä zážitkovým vyučovaním.
- **predmetová komisia cudzích jazykov** – vo svojej práci sa sústreďovala na rozvíjanie tvorivosti, trvalé osvojenie učiva žiakmi, rozvíjanie vyšších rozumových operácií, rozvoj komunikačných a argumentačných schopností žiakov. Cieľom bolo podporovať prácu v tíme, schopnosť výberu a použitia špeciálnych nosičov informácií, rozvíjanie takých charakterových vlastností ako je presnosť, samostatnosť a návyk sebahodnotenia a sebakontroly.
- **predmetová komisia prírodovedných predmetov** – v práci sa zamerala na spájanie všeobecných vedomostí s praxou a odbornými predmetmi. Zvýšená pozornosť bola venovaná úlohám na zvyšovanie finančnej gramotnosti žiakov. Žiakom sa poskytli vedomosti dôležité pri aplikácii v konkrétnom odbore a v bežnom živote. Cieľavedomým pozorovaním prírodných javov boli žiaci vedení k porozumeniu prírodných zákonov a k tvorivému riešeniu problémov. Členovia predmetovej komisie pripravovali žiakov na študijné súťaže z predmetov matematika, fyzika a informatika.
- **predmetová komisia telesnej výchovy** – na hodinách telesnej výchovy sa zamerala činnosť predmetovej komisie predovšetkým na zvyšovanie fyzickej odolnosti žiakov a osvojenie si pohybových zručností z atletiky, športovej

gymnastiky a loptových hier. Do školského vzdelávacieho programu telesnej výchovy sme zaviedli bedminton a iné netradičné športy. Členovia predmetovej komisie sa sústredili na prácu so žiakmi čiastočne oslobodenými z hodín telesnej výchovy a na reprezentáciu na športových súťažiach.

- **predmetová komisia ekonomických predmetov** – vo svojej práci sa predmetová komisia sústredila na prípravu žiakov na maturitné a záverečné skúšky. Metódy a formy vyučovania boli prispôsobené mentálnej úrovni žiakov na základe princípu – viac fantázie a tvorivosti. Cieľom práce bol rozvíjanie ekonomického myslenia a príprava žiakov na seriózne uplatnenie v hospodárskej praxi. Žiaci boli pozitívne motivovaní konkrétnymi príkladmi z praxe na vyučovacích hodinách, na cvičeniach a v rámci krúžkovej činnosti.
- **predmetová komisia elektrotechnických a strojárskych predmetov** – hlavnou úlohou na teoretickom vyučovaní a odbornom výcviku bolo podieľať sa na odbornej príprave žiakov, formovať ich vzťah k zvolenému povolaniu, využiť všetky dostupné moderné spôsoby vyučovania prostredníctvom informačných technológií. Súčasťou práce bolo zabezpečiť spojenie teórie s praxou. Využila sa spolupráca so zmluvnými organizáciami pre odborný výcvik.
- **predmetová komisia spoločného stravovania** – cieľom vyučovania odborných predmetov je v spolupráci s odborným výcvikom formovať vzťah žiakov k zvolenému povolaniu, motivovať ich, aby svojou teoretickou prípravou významne prispeli k rozvoju svojich zručností a zároveň využiť praktické zručnosti v teórii. Žiaci boli vedení k aktívnemu prístupu k práci, profesijnej kariére a prispôsobovaniu sa zmenám na trhu práce. Práca predmetovej komisie bola doplnená krúžkovou činnosťou, účasťou na stredoškolskej odbornej činnosti a súťažiach zručnosti.
- **predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika** – práca bola zameraná na zvýšenie záujmu žiakov o zvolený odbor, na prípravu žiakov na maturitné a záverečné skúšky a na zvýšenie spolupráce medzi odbornými učiteľmi a majstrami odborného výcviku, sledovanie úrovne vyučovania jednotlivých predmetov a pravidelné polročné a koncoročné overovanie vedomostí a zručností na odbornom výcviku.

b) Údaje o počte žiakov školy

Ročník	Stav k 15. 9. 2010			Stav k 31. 8. 2011		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	9	181	0	9	167	0
2.	8	189	3	8	183	3
3	8	209	0	8	202	0
4.	3	59	0	3	59	0
1.NŠ	3	98	0	3	75	0
2.NŠ	2	57	0	2	55	0

Spolu	33	793	3	33	741	3
-------	-----------	------------	----------	-----------	------------	----------

c) Údaje o počte prijatých žiakov

c. 1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Číslo a názov študijného a učebného odboru	Plán výkonov		Prihlásení žiaci		Prijatí a zapísaní
	T	Ž	I.ter.	II.ter.+ 2.kolo	
Nadstavbové štúdium :					
3757 4 01 dopravná prevádzka	1	30	23	0	23
6421 4 spoločné stravovanie	1	30	8	0	8
6426 4 vlasová kozmetika	1	30	23	0	23
sumár :	3	90	54	0	54

Študijné odbory :						
2697 4	mechanik elektrotechnik	0,5	15	10	26	13
6444 4	čaušník, servírka	0,5	15	12	9	16
6445 4	kuchár	0,5	15	7	11	7
6446 4	kozmetik	1	30	14	21	17
3760 6	prevádzka a ekonomika dopravy	0,5	15	13	21	23
2697 4	grafik digitálnych médií	1	30	66	44	37
Učebné odbory :						
2487 2	autoopravár	2	60	52	21	41
2964 2	cukrár	0,33	10	9	6	8
6456 2	kaderník	1	30	24	20	23
6445 2	kuchár	0,33	10	14	11	14
6444 2	čaušník, servírka	0,33	10	10	24	8
sumár		8	240	231	214	207

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Z toho bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
1. ročníka SŠ	445	0	441	441	207
1. ročníka NŠ	54	0	54	54	54

V počte prihlásených a prijatých zapísaných žiakov je zohľadnené 1. a 2. kolo prijímacieho konania.

V zmysle kritérií prijímacích skúšok v školskom roku 2010/2011 boli žiaci prijatí podľa posudzovaného priemeru zo základnej školy.

Na nadstavbové štúdium boli žiaci prijatí v zmysle kritérií prijímacieho konania v školskom roku 2010/2011 podľa posudzovaného priemeru zo strednej školy.

c. 2 Žiaci prijatí do vyšších ročníkov

Do vyšších ročníkov v školskom roku 2010/2011 boli prijatí 3 žiaci.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

e. 1 Prehľad dochádzky

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín	
	v ročníku		Sumár vymeškaných hodín za školský rok 2010/2011	
			Ospravedlnené	Neospravedlnené
1.	7	167	28629	1814
2.	9	183	33990	919
3.	8	202	35098	1399
4.	2	59	10107	554
1.NŠ	4	75	12270	1114
2.NŠ	3	55	9632	444
Spolu za školu	33	741	129726	6244
Priemer na žiaka			175,06	8,43

V nadstavbovom štúdiu v 1. ročníku je vysoký počet ospravedlnených aj neospravedlnených hodín. Skutočnosť, že žiaci v nadstavbovom štúdiu nie sú hodnotení zo správania, výrazne ovplyvnila počet vymeškaných hodín v uvedenom druhu štúdia.

Situácia oproti minulým školským rokom sa nezmenila vo vzťahu žiakov k štúdiu. Veľa žiakov študuje v nadstavbovom štúdiu z dôvodu neuplatnenia sa na trhu práce po ukončení trojročných učebných odborov.

V porovnaní s uplynulými školskými rokmi sa jednoznačne zhoršuje dochádzka žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku. Zákonní zástupcovia žiakov nemajú vo väčšine prípadov záujem o riešenie záškoláctva. Na upozornenia o nedbalej školskej dochádzke reagujú ojedinele. Napriek upozorneniam zo strany obecných a mestských úradov nevidíme nápravu v zlepšení dochádzky. Účasť rodičov na rodičovských združeníach je skôr sporadická ako pravidelná.

e. 2 Vyhodnotenie prospechu

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV	PVD	P	N	Nekl. asif.	Priemer
	v ročníku							
1.	7	167	4	23	118	20	2	2,67
2.	9	183	6	14	156	7	0	2,62
3.	8	202	14	29	154	5	0	2,53
4.	2	59	5	8	45	1	0	2,44
1.NŠ	4	75	4	12	55	4	0	2,42
2.NŠ	3	55	4	6	42	3	0	2,26
spolu	33	741	37	92	570	40	2	2,49

V nadväznosti na hodnotenie dochádzky žiakov hodnotíme aj celkový prospech žiakov v školskom roku 2010/2011. S veľkým množstvom vymeškaných hodín súvisí aj celkový prospech žiakov. Žiaci sú neklasifikovaní z dôvodov nedbalej dochádzky, v ojedinelých prípadoch zo zdravotných dôvodov. Napriek úsiliu vyučujúcich na teoretickom vyučovaní a praktickom vyučovaní sa nedosiahli u niektorých žiakov výsledky primerané vynaloženému úsiliu. Zákonní zástupcovia neprejavili patričný záujem o spoluprácu s vyučujúcimi, nezúčastňovali sa pravidelne triednych schôdzí ZRŠ a nezúčastnili sa ani osobných pohovorov s vyučujúcimi. Záujem zo strany rodičov, resp. zákonných zástupcov riešiť výchovno-vzdelávacie problémy svojich detí má z roka na rok klesajúcu tendenciu. Zákonní zástupcovia svoj nezáujem vôbec neodôvodňujú, prípadne ako dôvod uvádzajú pracovné vyťaženie, v ojedinelých prípadoch aj finančné problémy v súvislosti s cestovaním do sídla školy.

e. 3 Prehľad o správaní žiakov

Ročník	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	Vylúčenie
1.	11	9	6	0
2.	15	3	2	0
3.	5	5	5	0
4.	4	4	1	0
1.NŠ	0	0	0	0
2.NŠ	0	0	0	0
Spolu	35	21	14	0

Správanie žiakov sa posudzovalo v zmysle platnej legislatívy a vnútorného poriadku školy.

e. 4 Porovnávací tabuľka dochádzky a prospechu

Školský rok	2008/2009	2009/2010	2010/2011
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	176,52	179,25	183,49
Priemerný prospech za školu	2,60	2,48	2,49

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa zvýšil priemerný počet vymeškaných hodín na jedného žiaka. Výrazne sa zvýšil počet neospravedlnených hodín na jedného žiaka.

e. 5 Prehľad prospechu podľa ročníkov v školskom roku 2010/2011

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov								
	SJL	ANJ	NEJ	OBN	DEJ	MAT	INF	CHE	FYZ
1. ročník	3,3	3,4	3,26	2,23	1,89	3,61	1,72	3,34	3,05
2. ročník	3,33	3,23	3,6	2,26	1,65	3,42	1,71	3,49	3,02
3. ročník	3,11	3,3	3,4	2,32		3,17	1,61	2,62	2,87
4. ročník	3,27	3,42	3,46	1,95		3,45		3	
1. ročník NŠ	3,37	3,25	3,34		1,7	3,21	1,42	3,07	3,24
2. ročník NŠ	3,42	3,35	3,79		1,45	3,36	1,79	2,69	

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov								
	TEV	ODP	ODV	OPX					
1. ročník	1,93		2,21						
2. ročník	1,87		1,94	1,83					
3. ročník	1,5		1,95	1,67					
4. ročník	1,52		2,1	1,69					
1. ročník NŠ	1,8	1,49							
2. ročník NŠ	1,5	1,49							

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

OBN – občianska náuka

DEJ - dejepis

INF – informatika

MAT- matematika

FYZ – fyzika

CHE – chémia

TEV – telesná výchova

ODP – odborné predmety

ODV – odborný výcvik

OPX – odborná prax

e. 6 Výsledky maturitných skúšok

	Trieda						
	IV.A	IV.G	II.AN	II.BN	II.CN		
Počet žiakov prihlásených na MS	29	30	14	19	23		
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	0	1	2	1	1		
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	29	29	12	18	22		
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	28	29	12	18	22		
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné skúšky	1	0	0	0	0		
Počet žiakov, ktorí majú povolené opakovať celú MS (reprobovaní)	0	0	0	0	0		

Externá časť maturitných skúšok (EČMS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČMS	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	65	65	56,54
nemecký jazyk B 1	50	50	45,43
slovenský jazyk a literatúra	115	115	48,58

Písomná forma internej časti maturitných skúšok (PFIČ MS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo PFIČ	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	65	65	49,06
nemecký jazyk B 1	50	50	42,70
slovenský jazyk a literatúra	115	115	56,39

Výsledky maturitných skúšok jednotlivých tried podľa predmetov

Trieda	SJL	ANJ B1	NEJ B1	TČOZ	PČOZ	Priemer triedy
IV.A	2,83	3	3,55	2,46	1,72	2,71
IV.G	3,17	3,27	3,21	2,59	2,17	2,88
II.AN	2,83	3,29	3,60	2,67	2,83	3,04
II.BN	3,61	2,64	3,43	2	1,83	2,70
II.CN	2,59	2,67	3,20	1,95	1,5	2,38

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

TČOZ – teoretická časť odbornej zložky

PČOZ – praktická časť odbornej zložky

V školskom roku 2010/2011 sa čiastočne zlepšili výsledky žiakov z cudzích jazykov na EČ MS a PFIČ MS oproti minulému školskému roku. Pre žiakov nadstavbového štúdia je naďalej problémom cudzí jazyk, nakoľko počas štúdia nezískali primerané vedomosti a komunikatívne zručnosti, čo sa negatívne odzrkadlilo aj v ich hodnotení.

e. 7 Výsledky záverečných skúšok v školskom roku 2010/2011

Trieda	Kód	Názov učebného odboru	PV	PVD	P	NP	Spolu
III.H	2487 2 01	autoopravár - mechanik	5	3	10	0	18
III.H	2487 2 03	autoopravár - karosár	0	0	6	0	6
III.G	2487 2 02	autoopravár - elektrikár	3	3	8	0	14
III.G	2487 2 04	autoopravár - lakovník	3	1	8	0	12
III.E	6445 2	kuchár	2	0	10	0	12
III.E	6444 2	čaušník, servírka	0	0	6	0	6
III.E	2964 2	cukrár	0	3	5	0	8
III.F	6456 2	kaderník	10	5	12	0	27
spolu			23	15	65	0	103

f) Zoznam študijných a učebných odborov a uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2010/2011

Trieda	Študijný odbor , zameranie
I.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.A	2697 4 mechanik elektrotechnik od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.B	3447 4 grafik digitálnych médií od 1.9.2010 podľa ŠkVP
I.C	6445 4 kuchár od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.C	6446 4 kozmetik od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.B	2697 4 mechanik elektrotechnik od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.D	6445 4 kuchár od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.D	6444 4 čaušník, servírka od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.C	6446 4 kozmetik

	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.B	2697 4 mechanik elektrotechnik
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.D	6445 4 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.D	6444 4 čašník, servírka
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.C	6446 4 kozmetik
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
IV.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	CD-2004-6570/14126-18:093
IV.G	6446 4 kozmetik
	CD-2006-26239/41428-1:093
IV.G	6445 4 kuchár
	CD-2006-4970/10775-1:093

Trieda	Študijný odbor , zameranie – nadstavbové štúdium
I.AN	6421 4 spoločné stravovanie
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.BN	3757 4 01 dopravná prevádzka – cestná a mestská doprava
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.DN	2489 4 manažér predaja a prevádzky autoservisu
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.CN	6426 4 vlasová kozmetika
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.AN	6421 4 spoločné stravovanie
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.BN	2489 4 manažér predaja a prevádzky autoservisu
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.CN	6426 4 vlasová kozmetika
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP

Trieda	Učebný odbor , zameranie
I.G	2487 2 autoopravár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.F	2487 2 autoopravár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.D	6445 2 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.D	6444 2 čašník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.D	2964 2 cukrár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
I.E	6456 2 kaderník

	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.H	2487 2 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.H	2487 2 03 autoopravár - karosár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.G	2487 2 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.G	2487 2 04 autoopravár - lakovník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.E	6445 2 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.E	6444 2 čašník, servírka
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.F	6456 2 kaderník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
II.K	6456 2 kaderník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.H	2487 2 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.H	2487 2 03 autoopravár - karosár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.G	2487 2 04 autoopravár - lakovník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.G	2487 2 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.F	6456 2 kaderník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.E	6444 2 čašník, servírka
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.E	6445 2 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
III.E	2964 2 cukrár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie

Stredná škola	Počet
zamestnanci SŠ	96
Z toho PZ	76
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	70
- nekvalifikovaní	6
- dopĺňajú si vzdelanie	2
Z toho NZ	23
Z počtu NZ	
- upratovačky	6
Zamestnanci s p o l u	96

g. 1 Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia

Príloha č. 1

g. 2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov

Predmet	Počet neodborne vyučovaných hodín
Odborné predmety - grafik	12
právna náuka	4
občianska náuka	1
etická výchova	5
psychológia	3
colníctvo	12
odborné predmety lakovník	10
cestovný ruch	2
Odborné predmety - kaderník kozmetik	10

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Pribeh vzdelávania/počet		
	začalo	pokračuje	ukončilo
Zvyšovanie kvalifikácie			2
Aktualizačné	4		4
Inovačné	24		24
Funkčné inovačné	3		3

i. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
Deň otvorených dverí	Burza práce- Milenium Nové Zámky
Športové trojstretnutie	
Medzinárodná prezentácia najlepších prác žiakov v učebnom odbore kaderník v Nových Zámkoch	Deň narcisov
Svetový deň boja proti AIDS	
Pamätný deň holokaustu	
Zapojenie sa do kampane Červené stužky	Spolupráca pri príprave tém na ZS v učebnom odbore autoopravár-elektrikár pre CPA SR – odborný garant
Kvapka krvi	Program S tebou o tebe
Európsky týždeň boja proti rasizmu	
Svetový týždeň bezpečnej cestnej premávky	Mladý tvorca 2011 Nitra
Poznávací zájazd Paríž	

i. 1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie – dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
MS v účesovej a dekoratívnej tvorbe Bratislava 2010			1. miesto 1.miesto	Automechaniker Junior 2010 Turecko, Istanbul	6. a 9. miesto
EUROCUP 2010 Prešov celoslovenská barmanská súťaž			bronz. pásmo bronz. pásmo		
JUVYR Bratislava 2010 kozmetická súťaž			2. miesto		
KS SKILLS Slovakia v odborných zameraniach na praktické zručnosti v odbore kaderník a kozmetik – Nitra			3. miesto 2. miesto		
St.Nicolaus Bratislava 2011 celoslovenská barmanská súťaž			zlaté pásmo		
Mladý tvorca 2011 Nitra – umelecké spracovanie potravín			Top výrobok		
Mladý tvorca 2011 Nitra – kaderník, kozmetik			3. miesto 2. miesto		
Autoopravár Junior 2011 CASTROL - Trnava		3. miesto 6. miesto 10. miesto			
Autoopravár Junior 2011 CASTROL - Bratislava			7. miesto		

j) Údaje o projektoch

V školskom roku 2010/2011 škola reagovala na dve výzvy programu Celoživotného vzdelávania a vypracovala dva projekty.

Prvý projekt: **Model hodnotenia profesijných kompetencií autoopravárov v kontexte skúseností Európskej únie** sa realizuje v rámci programu Leonardo da Vinci – partnerstvá.

Cieľ projektu: pripraviť prehľad úloh na hodnotenie a porovnanie kompetencií automechanikov nadobudnutých v rôznych vzdelávacích prostrediach s cieľom zvýšiť atraktivitu odborného vzdelávania, zlepšiť kvalitu vzdelávania a propagovať medzinárodnú spoluprácu.

V priebehu projektu účastníci budú:

- zoznamovať sa s dokumentmi regulujúcimi obsah odborného vzdelávania automechanikov v zúčastnených krajinách,
- vytvárať matrice hodnotenia teoretických vedomostí a praktických zručností a používať ich pri príprave súboru úloh,
- prekladať súbor úloh do jazyka každej zúčastnenej krajiny a budú ho testovať v súťažiach profesijných zručností.

V školskom roku 2010/2011 sa uskutočnili tri projektové stretnutia a to v Litve, Poľsku a v Turecku. Na týchto stretnutiach sa účastníci oboznámili s rozdielnosťami odborného vzdelávania v jednotlivých partnerských krajinách a pripravili spôsob hodnotenia automobilovej súťaže Automechanik Junior a dohodli sa na systéme otázok na jednotlivé

súťaže. Na nasledujúcich stretnutiach sa dohodnú konkrétne znenia otázok teoretickej a praktickej časti súťaže a prebehne samotná realizácia súťaže.

Druhý projekt: **Šetrenie energie v domácnostiach** je realizovaný v rámci programu Comenius – školské partnerstvá.

Stredobodom školského projektu je podpora uvedomelého ekologického správania mládeže. Študenti štyroch zúčastnených škôl majú spoznať svoj vlastný prínos k šetreniu energie a k využitiu obnoviteľných energií a vyvodiť dôsledky pre svoje vlastné správanie. Predovšetkým sa má oceniť a podporiť prínos každého jednotlivca.

Účastníci vypracujú teoretické podklady, ktoré sa budú zaoberať spotrebou energie v EU, pričom v popredí bude stáť spotreba energie v domácnostiach. Zamýšľané prieskumy sa realizujú formou ankety študentov zúčastnených škôl v domácnostiach štyroch zúčastnených miest. Okrem toho sa urobia rozhovory s pracovníkmi zapojených podnikov. Takto si študenti urobia prehľad o spotrebe energie v okolitých krajinách. Získané údaje spoločne vyhodnotia a preskúmajú šetrenie energie v domácnostiach. Pritom pôjde hlavne o uplatňovanie malých krokov, ktoré sa budú dať využiť pomocou jednoduchých prostriedkov v každodennom živote domácností ako aj v škole.

V školskom roku 2010/2011 boli realizované dve stretnutia, kde sa dohodli podmienky projektu a vypracovali sa dotazníky ohľadom šetrenia energie, dotazníky vyplnilo 150 žiakov každej partnerskej školy a boli spracované do tabuliek a grafov. Na ďalšom stretnutí sa vyhotoví Web stránka projektu, kde budú uložené jednotlivé výsledky projektu. Pobytov sa zúčastnilo 28 žiakov školy a 4 pedagogickí pracovníci.

I) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

	Odbory študijné / učebné	Počet žiakov	Priestorové podmienky	Poznámky
Autoopravárenská dielňa Dvorská cesta 10, Nové Zámky	2487 2 autoopravár - 01 mechanik - 02 elektrikár 2697 4 mechanik elektrotechnik	82	-dielňa ručného opracovania kovov - autoelektrikárska dielňa - automechanická dielňa - 2 odborné učebne - 2 kancelárie MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	
Autoopravárenská dielňa Jesenského 1, Nové Zámky	2487 2 autoopravár 2697 4 mechanik elektrotechnik	51	- 3 dielne ručného opracovania kovov - kancelária MOV - šatne žiakov - skladové priestory	
Reštaurácia Koliba Dolina Športová 3, Nové Zámky	6445 4 kuchár, kuchárka 6444 4 čašník, servírka 2964 2 cukrár 6421 4 spoločné stravovanie 6444 2 čašník, servírka 6445 2 kuchár	141	- reštauračné priestory - výčap - kuchyňa - cukrárska dielňa - 2 odborné učebne - šatne žiakov - 2 kancelárie MOV - šatne MOV - skladové priestory - garáž	

Kaderníctvo Björnsonova 2, Nové Zámky	6426 4 vlasová kozmetika 6456 2 kaderník	99	- pánske, dámske kaderníctvo - kancelária MOV - denná miestnosť- žiaci - denná miestnosť- MOV - šatňa žiakov - skladové priestory
Kozmetický salón Björnsonova 2, Nové Zámky	6446 4 kozmetik	70	- kozmetický salón - 3 odborné učebne - šatňa MOV - šatňa žiakov

Legenda: MOV – majster odborného výcviku

V školskom roku 2010/2011 sa teoretické vyučovanie zabezpečovalo v 29 klasických učebniach a 7 odborných učebniach – učebňa strojopisu, 3 učebne výpočtovej techniky, 1 učebňa pre vyučovanie elektrotechnických predmetov, 1 učebňa pre vyučovanie strojárskych predmetov a 1 učebňa pre stolovanie. Vybavenosť uvedených učební je na primeranej úrovni. Uvedené odborné učebne sa pravidelne doplňujú didaktickou technikou podľa finančných možností školy. Telesná výchova sa vyučovala v telocvični a v pohybovom štúdiu. Využívali sa športoviská v areáli školy. Z hľadiska bezpečnosti je potrebné rekonštruovať futbalové a basketbalové ihrisko ako i podlahu v telocvični na Jesenského ulici. Stav učebných pomôcok je na priemernej úrovni.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Príloha č. 2

V roku 2010 škola dostala rozpočet na normatívne bežné výdavky vo výške 1 469 425,63 € Z týchto prostriedkov normatívne bežné výdavky na mzdy a na poistné predstavovali čiastku 1 254 521,08 € a normatívny príspevok na prevádzku činil 214 904,55 € Náklady na energie predstavovali čiastku 115 381,00 €

Normatívne bežné výdavky sú čerpané na mzdy, poistné a odvody, na energie a na financovanie prevádzkových nákladov na zabezpečenie plynulého chodu výchovno – vzdelávacieho procesu.

Finančné prostriedky boli čerpané nasledovne: vo výške 115 381,00 € – energia, 6 648,13 € – náklady na vodné a stočné, servis, údržba a opravy vo výške 5 620,48 € vo výške 4 484,97 € - interiérové vybavenie tried a učební, 10 577,37 € - školenia, kurzy, nákup kníh a časopisov a 70 192,60 € ostatné náklady.

Suma pridelených finančných prostriedkov na nenormatívne bežné výdavky bola vo výške 20 267,20 € Na škole v školskom roku 2010/2011 pracovalo 33 záujmových krúžkov.

Nenormatívne bežné výdavky sa čerpali na zabezpečovanie chodu krúžkovej činnosti, na nákup potrebných učebných pomôcok a inventára na činnosť krúžkov, na nákup výpočtovej a didaktickej techniky, na nákup odbornej literatúry a časopisov, na nákup vybavenia odborných učební pre činnosť krúžkov a na odmeny učiteľom vedúcich krúžky v celkovej výške 19 667,20 € a na odmeny žiakom za dosiahnuté výsledky pri reprezentácii školy vo výške 600,00 €

Na základe Zákona NR SR číslo 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) škola vyplatila za školský rok 2010/2011 štipendiá vo výške 7 426,17 €, priemerný počet žiakov poberajúcich štipendiá bol 25,2.

V roku 2010 neboli pridelené kapitálové prostriedky.

Vlastné príjmy na rok 2010 boli určené vo výške 130 000 €, plnenie vlastných príjmov bolo vo výške 128 340,19 €. Príjmy tvorili najmä príjmy z prenájmu nepoužívaných a voľných priestorov, príjmy za služby jednotlivých cvičných dielní v rámci realizovaného odborného výcviku žiakov.

Sociálny fond sa tvorí vo výške 1% zo zúčtovaných hrubých miezd.

Škola podnikateľskú činnosť nevykonáva.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy a jeho plnenie

V nadväznosti na návrhy opatrení na odstránenie nedostatkov a skvalitnenie práce pre školský rok 2010/2011 sa sledovali úlohy, ktoré sa plnili nasledovne :

1. Zvyšovanie úrovne vyučovania slovenského jazyka a literatúry – žiaci získavali schopnosť kritického myslenia, schopnosť správneho konania prostredníctvom zážitkového učenia formou besied, novým prístupom k vnímaniu autora literárneho textu, prácou v krúžkoch sa žiaci naučili vhodne využívať svoj voľný čas.
2. Zvyšovanie úrovne vyučovania cudzích jazykov – žiaci boli aktivizovaní na získanie a rozširovanie slovnej zásoby prostredníctvom súťaží, práce v krúžkoch cudzieho jazyka, účasťou v medzinárodných projektoch s aktuálnou tematikou Šetrenie energie, cieľ podporiť uvedomelé ekologické správanie mládeže bol splnený. Kontakty s anglicky hovoriacimi návštevníkmi nášho mesta výrazne prispeli k zvýšeniu komunikačných schopností žiakov v rôznych spoločenských a životných situáciách.
3. Minimalizácia negatívnych javov a problémov vo výchovno-vzdelávacom procese – škola organizovala podujatia a aktivity v spolupráci s profesionálnymi pracovníkmi z oblasti zdravotníctva, z prostredia justície a polície, ako i oddelenia sociálnych vecí, práce a rodiny a psychologického poradenstva.
4. Zvyšovať záujem o štúdium prostredníctvom mimovyučovacích aktivít – pre žiakov boli úspešne zorganizované hodnotné a zaujímavé vyučovacie i mimoškolské aktivity – besedy, návštevy kultúrnych a spoločenských podujatí, súťaže, burzy, spoločné aktivity so žiakmi základných škôl regiónu. Prostredníctvom práce v krúžkoch žiaci nadobudli nové vedomosti o nových informačných technológiách, o kultúre iných krajín. Rozvíjali svoju fyzickú kondíciu a nadobudli nové zručnosti potrebné pre študovaný odbor.
5. Spolupráca s inštitúciami poskytujúcimi odborné poznatky – žiaci mali možnosť priameho kontaktu s pracovníkmi ekonomických inštitúcií, zamestnávateľskými subjektmi na trhu práce. Sprostredkované informácie nadobudli aj z oblasti práce profesijných inštitúcií, cechov, Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory a Živnostenskej komory.
6. Podporovať vzdelávanie pedagogických pracovníkov – pedagogickým zamestnancom škola umožnila podľa potrieb školy a záujmu zamestnancov účasť na aktivitách organizovaných inštitúciami, ktoré riešia problematiku aktuálnej legislatívy, poskytujú informácie o nových možnostiach v skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu. 24 pedagogických zamestnancov úspešne absolvovalo inovačné vzdelávanie Modernizácia vyučovacieho procesu so zameraním na tvorbu školských vzdelávacích programov, 3 absolvovali funkčné inovačné vzdelávanie a 3 aktualizáčn é vzdelávanie z oblasti informačných technológií a telesnej výchovy a športu.

7. Zlepšiť spoluprácu medzi učiteľmi na teoretickom a praktickom vyučovaní – učitelia a majstri odborného výcviku spolupracovali vo väčšej miere pri riešení nedbalej školskej dochádzky, spoločne sa zúčastňovali pohovorov so zákonnými zástupcami, zlepšila sa kontrola žiakov zo strany učiteľov a majstrov odborného výcviku.
8. Skvalitniť materiálno-technické vybavenie školy – v uplynulom školskom roku sme pokračovali v rekonštrukcii dielne pre učebný odbor autoopravár, podľa finančných možností školy sme pravidelne doplňovali knižničný fond hlavne o odbornú literatúru a fond učebných pomôcok, materiálne a technicky sme vybavili novú učebňu pre odborné predmety v študijnom odbore grafik digitálnych médií.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba zlepšiť úroveň výchovy a vzdelávania

V zmysle stanovených cieľov školy na školský rok 2010/2011 dosahovala škola dobré výsledky v nasledovných oblastiach :

- odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov
- zapojenie školy do medzinárodných projektov
- aktívna a úspešná účasť žiakov v študijných odborných súťažiach
- zapojenie žiakov do záujmovej činnosti
- družobné vzťahy so školami v Českej republike, v Maďarsku a Slovinsku
- dobrá spolupráca s inštitúciami zaoberajúcimi sa problematikou mládeže
- výchovné poradenstvo
- starostlivosť o vzdelanostnú úroveň pracovníkov školy
- dobrá spolupráca s odborovým zväzom
- prezentácia školy na verejnosti

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ vysoká kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ➤ stabilné postavenie školy v rámci regiónu ➤ partnerské a medzinárodné styky ➤ vynikajúce výsledky na medzinárodných súťažiach ➤ úspešná prezentácia školy na verejnosti ➤ štatút Pilotného centra v Nitrianskom kraji ➤ vynikajúca spolupráca s miestnymi firmami, organizáciami a odbornými združeniami ➤ ponuka širokého vzdelávacieho programu ➤ realizácia projektov so zahraničnými školami v rámci EÚ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ neatraktívny vzhľad vnútorných priestorov školy ➤ zastarané vybavenie učební ➤ nevyhovujúci športový areál ➤ slabá spolupráca so školami nižšieho a vyššieho stupňa

PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ zlepšenie spolupráce a komunikácie s rodičmi ➤ možnosť spolupráce s inými školami ➤ rozšírenie ponuky vzdelávacích programov ➤ rozšírenie podnikateľských aktivít školy ➤ rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít ➤ čerpanie prostriedkov z fondov EÚ ➤ výborná vybavenosť škôl informačnokomunikačnou technológiou 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatočná spolupráca a komunikácia so školou zo strany rodičov ➤ nepriaznivý demografický vývoj ➤ normatívne financovanie ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku ➤ negatívne celospoločenské trendy - kriminalita, záškoláctvo ➤ zhoršovanie sociálneho zázemia rodín žiakov ➤ nesúlad medzi ponukou a dopytom na trhu práce

Opatrenia :

- uplatňovať moderné informačné technológie vo vyučovacom procese,
- dobudovať dielne pre praktické vyučovanie pre učebný odbor autoopravár,
- aktívne sa podieľať na tvorbe vzdelávacích a rozvojových projektov za účelom vylepšenia materiálno-technického vybavenia školy,
- zlepšiť materiálne vybavenie telocvičných priestorov,
- venovať vyššiu pozornosť náboru žiakov zo základných škôl,
- rozvíjať spoluprácu s podnikateľskou sférou v regióne za účelom získavania kontaktu žiakov s praxou, ako i materiálnej a finančnej podpory školy,
- zdokonaľovať vybavenosť učební výpočtovej techniky,
- zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov školy,
- naďalej skvalitňovať spoluprácu medzi učiteľmi teoretického a praktického vyučovania pravidelnými hospitáciami s cieľom prepojiť teóriu s praxou,
- zintenzívniť činnosť školskej knižnice, pravidelne doplňovať o odbornú a pedagogickú literatúru,
- naďalej posilňovať samostatnosť predmetových komisií a zvyšovať ich zodpovednosť za dosiahnuté výsledky v práci školy,
- hľadať motivačné prostriedky na zlepšenie pracovnej klímy na škole,
- zlepšiť spoluprácu s rodičmi – organizovať ples rodičov, zapojiť rodičov do práce občianskeho združenia Akadémia, zapojiť rodičov do organizovania mimovyučovacích aktivít pre rodičov.

II. Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

V školskom roku 2010/2011 sa vyučovalo podľa schváleného rozvrhu hodín. Teoretické vyučovanie sa uskutočňovalo v dvoch budovách, ktoré sú vzdialené na 15 min. pešej chôdže. Z tohto dôvodu bolo potrebné v rozvrhu hodín umožniť presun vyučujúcich z jednej budovy

do druhej v rozsahu jednej vyučovacej hodiny. Vyučovanie predmetov informatika a telesná výchova bolo prispôbené priestorovým podmienkam školy tak, že žiaci z budovy na Björnsonovej ulici mali tieto hodiny zaradené na začiatku vyučovania alebo na konci vyučovania, nakoľko odborné učebne výpočtovej techniky sa nachádzajú v budove na Jesenského ulici a pohybové štúdio na Björnsonovej ulici nepostačovalo kapacitne na vyučovanie. Ďalším problémom v tvorbe rozvrhu hodín z hľadiska psychohygienického bolo zriaďovanie spoločných skupín na vyučovanie náboženskej výchovy – tieto hodiny boli zaradené v rozvrhu hodín ako prvé, resp. posledné vyučovacie hodiny.

b) Voľnočasové aktivity školy

Na základe záujmu žiakov boli vytvorené vhodné podmienky pre aktivity v mimovyučovacom čase. Žiaci mali možnosť pracovať v záujmových krúžkoch – jazykových, internetových, športových, barmanskom, vizážistickom, praktickej matematiky, praktickej ekonomiky, nové trendy v cukrárstve. Okrem toho mali žiaci sprístupnené športoviská a telocvične školy so zabezpečeným pedagogickým dozorom.

c) Spolupráca školy s rodičmi

Napriek snahám zo strany vedenia školy ako i pedagogických pracovníkov školy úroveň spolupráce s rodičmi žiakov nebola na požadovanej úrovni. Rodičia prejavovali minimálny záujem o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí, účasť na triednych schôdzkach ZRŠ bola sporadická, osobné kontakty s triednymi učiteľmi aj napriek písomným oznámeniam boli minimálne, čo sa prejavilo aj pri celkovom hodnotení prospechu a dochádzky žiakov. Záujem rodičov o školu ako vzdelávaciu inštitúciu sa obmedzil v mnohých prípadoch len na vybavovanie administratívnych dokumentov, napr. potvrdenia o návšteve školy dieťaťa pre zamestnávateľa a iné inštitúcie.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a inštitúciami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

V snahe zlepšiť úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu na škole sme spolupracovali s inštitúciami, ktoré sa priamo či nepriamo podieľali na výchovno-vzdelávacom procese :

- spolupráca s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie
- spolupráca s výchovnými poradcami na ZŠ
- spolupráca s Centrom špeciálno – pedagogického poradenstva
- spolupráca s Mestskou políciou a Policajným zborom v Nových Zámkoch
- spolupráca s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Nových Zámkoch
- spolupráca s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Nových Zámkoch – oddelenie hygieny mládeže a detí
- spolupráca s Hasičským a záchranným zborom v Nových Zámkoch
- spolupráca s fyzickými osobami, ktoré majú zriadené pracovisko praktického vyučovania.

Súčasťou správy o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti Strednej odbornej školy, Jesenského 1, Nové Zámky za školský rok 2010/2011 sú nasledovné prílohy :

- | | |
|--------------|---|
| Príloha č. 1 | Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia |
| Príloha č. 2 | Výkaz k správe o hospodárení za rok 2010 |
| Príloha č. 3 | Vyhodnocovacie správy jednotlivých predmetových komisií |
| Príloha č. 4 | Vyhodnotenie činnosti výchovného poradcu |

Príloha č. 1

Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia

1.	Ácsová Zlata, Mgr.	učiteľ	MAT, FYZ
2.	Adamíková Monika, Mgr.	učiteľ	NEJ, SJL
3.	Bednárík Stanislav, Mgr.	vedúci učiteľ	TEV, RUJ
4.	Bencze Marek, Mgr.	učiteľ	TEV, informatika
5.	Borbélyová Judita, Ing.	učiteľ	Ekonomické predmety
6.	Császár Ladislav, Ing..	učiteľ	Strojárske predmety
7.	Csontosová Anna, Mgr.	učiteľ	SJL, OBN
8.	Červená Hana, Mgr.	učiteľ	MAT, chémia
9.	Čvirík Roman, Mgr.	učiteľ	FYZ, základy techniky
10.	Danócziová Eva, Mgr.	učiteľ	NEJ, kadernícke predmety
11.	Deáková Adriana, Ing.	učiteľ	NEJ, strojárské predmety
12.	Eichler Zuzana, Mgr.	učiteľ	SJL, Dejepis
13.	Lincéniová Darina, PaedDr.	učiteľ	Technická výchova
14.	Hengericsová Melinda, Mgr.	učiteľ	ANJ
15.	Holá Valéria, Ing.	učiteľ	Ekonomické predmety
16.	Kádeková Iveta, Mgr.	učiteľ	SJL, OBN
17.	Kele Róbert, Mgr.	učiteľ	TEV, branná výchova
18.	Krajčovičová Viera, RNDr.	učiteľ	MAT, deskriptívna geometria
19.	Marenčíková Anna, Ing.	učiteľ	Ekonomické predmety
20.	Mančušková Anna, Ing.	učiteľ	Stavebné predmety
21.	Marenčáková Jana, Ing.	učiteľ	Chémia, technológia sacharidov
22.	Martinčeková Jarmila, Bc.	učiteľ	Spoločné stravovanie, sociálna práca
23.	Mrázová Viera, Ing.	učiteľ	Strojárske predmety
24.	Ondrušková Lucia, Mgr.	učiteľ	SJL, náuka o spoločnosti
25.	Paulovič Ladislav, Ing.	učiteľ	Elektrotechnické predmety
26.	Poláková Mária, Ing.	učiteľ	Technológia potravín

27.	Poláková Sylvia, Mgr.	učiteľ	Etická výchova, SJL
28.	Rácková Soňa, Mgr.	učiteľ	ANJ, chémia, MAT
29.	Salgóová Markéta, Ing.	učiteľ	Informatika
30.	Sallaiová Iveta, Ing.	učiteľ	Ekonomické a technické predmety
31.	Stanko Juraj, Ing.	učiteľ	Biológia, chémia
32.	Stanková Darina, PhDr.	učiteľ	SJL, ANJ
33.	Staudt Jozef, Mgr.	učiteľ	MAT. FYZ, výpočtová technika
34.	Staudtová Kornélia, Mgr.	učiteľ	SJL, NEJ
35.	Vargová Anna, Ing.	učiteľ	Ekonomické predmety
36.	Vargová Dobromila, Mgr.	učiteľ	ANJ
37.	Zórád Ľudovít, Ing.	učiteľ	Elektrotechnické predmety
38.	Slivoňová Michaela, Mgr.	učiteľ	NEJ, OBN
39.	Sládek Katarína, PaedDr.	zást.riad. pre TV	MAT, FYZ
40.	Danielová Zuzana, Ing.	zást.riad. pre OV	Drevárske predmety
41.	Varga Zoltán, Ing.	riaditeľ	Elektrotechnické predmety
42.	Baranová Anna	MOV	Kuchár
43.	Chovancová Ľubica, Bc.	MOV	Kuchár
44.	Kukučková Ivana, Ing.	MOV	Čašník
45.	Molnárová Júlia, Bc.	MOV	Čašník
46.	Paszterkoová Eva	MOV	Čašník
47.	Sitková Katarína, Ing.	MOV	Čašník
48.	Švaňová Ľudmila	MOV	Cukrár
49.	Vachová Eva, Bc.	MOV	Kuchár
50.	Korpásová Mária, Bc.	MOV	Kaderník
51.	Nagyová Ingrid, Bc.	MOV	Kaderník
52.	Ščevlíková Beata, Mgr.	MOV	Kaderník
53.	Kolimárová Ľubica, Bc.	MOV	Kozmetik
54.	Vargová Helena	MOV	Kozmetik
55.	Czuczor Štefan, Bc.	MOV	Autoelektrikár
56.	Maczko Tibor, Bc.	MOV	Stolár, autoopravár - lakovník
57.	Kačák Emil, Bc.	MOV	Automechanik

58.	Košík Michal, Bc.	MOV	Automechanik
59.	Maczko Gabriel, Bc.	MOV	Automechanik
60.	Malík Vladimír	MOV	Automechanik
61.	Ožvaldová Petra, Bc.	MOV	Kaderník
62.	Hámorník Juraj, Ing.	MOV	Autoopravár - mechanik
63.	Rečka Štefan, Bc.	MOV	Autoelektrikár
64.	Decsi Ondrej	MOV	Automechanik
65.	Vanya Karol	MOV	Autoklampiar
66.	Procháczková Magdaléna	MOV	Kaderník
67.	Mazúchová Jana, Bc.	MOV	Kozmetik
68.	Sihlovcová Andrea, Bc.	MOV	Kaderník
69.	Záhorský Miroslav, Bc.	MOV	Kuchár
70.	Trnka Peter, Bc.	MOV	Autoopravár - lakovník
71.	Vágvölgyiová Eva, RNDr.	učiteľ	Zdravoveda
72.	Mentelová Karin, Mgr.	učiteľ	ANJ
73.	Đuran Andrej, Ing.	učiteľ	Strojárske predmety
74.	Balážová Ildikó, Bc.	MOV	Kozmetik
75.	Uhrinová Ingrid, Mgr.	učiteľ	ANJ
76.	Boldižár Ladislav, Bc.	MOV	Čašník

